

.....
(imię i nazwisko/nazwa podatnika)

.....
(miejscowość, data)

.....
(miejsce zamieszkania/siedziba podatnika)

.....
(identyfikator podatkowy: NIP / PESEL)

**Urząd Gminy
ul. Rynek 32
05-304 Stanisławów**

**Wniosek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach / ~~stwierdzającego~~
~~stan zaległości~~^{*)}**

Wnoszę o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach/~~stwierdzającego stan zaległości~~^{*)}. Proszę ponadto o wykazanie w zaświadczeniu informacji:

1) o prowadzonym:

- postępowaniu mającym na celu ujawnienie zaległości podatkowych i określenie ich wysokości^{*)},
- postępowaniu egzekucyjnym w administracji, również w zakresie innych niż podatkowe zobowiązań^{*)},
- postępowaniu w sprawach o przestępstwa skarbowe lub wykroczenia skarbowe^{*)};

2) dotyczących:

- okresów, z których pochodzą zaległości, i ich tytułów^{*)},
- podatków, których termin płatności został odroczone lub których płatność została rozłożona na raty^{*)}.

Zaświadczenie jest mi potrzebne do przedłożenia w

celem

.....
(podpis)

^{*)} niepotrzebne skreślić

INFORMACJA

o przetwarzaniu danych osobowych - podatki i opłaty lokalne

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane dalej „RODO”), Administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stanisławów, z siedzibą przy ul. Rynek 32 w Stanisławowie (05-304 Stanisławów).

2. Z inspektorem ochrony danych (zwany dalej „IOD”) wyznaczonym przez Administratora może się Pani/Pan kontaktować w następujący sposób:

- a) pocztą tradycyjną na adres: IOD, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów,
- b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@stanislawow.pl.

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, w szczególności w celu:

- 1) naliczania wysokości podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych i prawnych;
- 2) naliczania wysokości podatku od środków transportowych od osób fizycznych i prawnych;
- 3) wydawania decyzji w sprawie podatków i opłat lokalnych;
- 4) poboru i zwrotu podatków i opłat lokalnych zgodnie z następującymi przepisami prawa: ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych; ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym; ustawą z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym; ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa; ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne; ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej;
- 5) naliczania wysokości zwrotu podatku akcyzowego producentom rolnym zgodnie z ustawą z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;
- 6) windykacji niezapłaconych podatków i opłat zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 7) wydawania zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatku rolnego, od nieruchomości i leśnego oraz o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
- 8) wydawania zaświadczeń o pomocy de minimis, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane zgodnie ze wskazanymi przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).

6. Na zasadach RODO posiada Pani/Pan prawo:

- a) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- b) do sprostowania (poprawiania) danych,
- c) do usunięcia danych osobowych,
- d) do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) do przenoszenia danych,
- f) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji¹. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y poprzez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

¹Systemy dziedziny do komunikacji z mieszkańcami Mieszk@niec (komunikacja drogą mailową i/lub SMS).